



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
SERVIZI per l'ENOGASTRONOMIA e l'OSPITALITA' ALBERGHIERA  
"FILIPPO DE CECCO"

SEDE: 65127 PESCARA – Via dei Sabini 53 – tel. 085 690747 – fax 085 690442  
SUCCURSALE: 65127 PESCARA – Via Italice, 35 – tel. e fax 085 65531 – 65113  
MENZA CONVITTO: 65129 PESCARA – Via Tirino, 67 – tel. 085 4516839 – fax 085 9189898  
COD. MEC. PERH010006 – C.F. 80014880688  
www.alberghierodececco.it - email: perh010006@istruzione.it - perh010006@pec.istruzione.it



Pescara, 03. 08-19

CIRCOLARE N. 3 (STUDENTI-GENITORI)

AI GENITORI  
AGLI STUDENTI

SEDE E SUCCURSALI

## Inizio dell'anno scolastico

**Le Classi Prime iniziano le lezioni mercoledì 11 Settembre 2019** e sono tutte ubicate nella palazzina B della Sede di via dei Sabini e nella Succursale di via Italice (vedi allegato).

Gli studenti entreranno alle ore 8.10, accompagnati dai rispettivi genitori:

- le classi 1B 1G 1H 1K dall'ingresso principale di via Italice
- le classi ubicate in Sede dall'ingresso carrabile di via de Marsi (di lato all'ingresso principale)

Gli studenti saranno accompagnati nelle proprie aule ove il docente in servizio presenterà l'Istituto.

**Alle ore 8.30 i genitori dei neoiscritti sono incontreranno la Dirigente Scolastica presso l'Aula Magna della Sede per un saluto di benvenuto.**

**Le Classi Seconde**, ubicate tutte nella succursale di via Italice e nella palazzina B della Sede di via dei Sabini (vedi allegato), inizieranno le lezioni **giovedì 12 Settembre** alle ore 8.10.

**Le Classi Terze, Quarte e Quinte**, ciascuna nel proprio plesso (vedi allegato), inizieranno le lezioni **lunedì 16 Settembre** alle ore 8.10.

**Per tutte le classi, fino al 20 Settembre 2019, l'orario sarà distribuito su 3 ore giornaliere da 60' con ingresso alle ore 8.10 e uscita alle ore 11.10.**

Si ricorda a studenti e ai genitori che:

- chi necessita del permesso permanente di entrata o uscita per validi e documentati motivi di trasporto o altro, può scaricare il modulo apposito dal sito d'Istituto. Solo dopo aver preso visione dell'orario definitivo e completo il modulo va riconsegnato presso l'Ufficio Protocollo allegando fotocopia del documento di un genitore. Si precisa che verrà effettuato un attento controllo sugli orari dei mezzi di trasporto pubblici e sulle ore/minuti di lezione eventualmente persi.  
(Fino all'entrata in vigore dell'orario definitivo, la domanda va presentata in carta semplice direttamente al referente di Plesso)
- presso il Referente di ciascun plesso scolastico sarà possibile ritirare il libretto delle giustificazioni. All'atto del ritiro il genitore depositerà la propria firma e firmerà anche il patto di corresponsabilità e, per presa visione, il piano di sicurezza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Alessandra Di Pietro

## DISPOSIZIONE DELLE CLASSI A.S. 2019-20 - 1° trimestre

### SEDE - Palazzina A

3aA  
3eC  
3eD  
3eE  
3eF  
4aA  
4eA  
4eB  
4eC  
4eD  
4eE  
4eF  
4eG  
4sA  
4sB  
4sC  
5aA

### SEDE - Palazzina B

1A  
1C  
1D  
1E  
1F  
1I  
1J  
1L  
1M  
2A  
2C  
2D  
2E  
2F  
2I  
2J  
3eA  
3eB  
3sA  
3sB  
3sC

### Succursale di via Italica

1B  
1G  
1H  
1K  
2B  
2G  
2H  
2K

### Plesso "Di Marzio -Michetti"

5eA  
5eB  
5eC  
5eD  
5eE  
5eF  
5eG  
5eH  
5eI  
5sA  
5sB  
5sC