



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
"Filippo De Cecco"

Sede: Via Dei Sabini, 53 - 65127 PESCARA - <tel:085690747> - fax: 085690442

Succursale : Via Tirino, 67 - 65129 PESCARA — tel: 085690950 – fax: 0859189898

Succursale: Via Italica 35 - 65127 PESCARA — tel / fax: 08565531

www.alberghierodececco.gov.it – e_mail perh010006@istruzione.it – pec: perh010006@pec.istruzione.it



CUP D29G17001900007

IPSSEOA - "F. DE CECCO" - PESCARA
Prot. 0019924 del 27/12/2017
C-6-c (Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al Sito Web della Scuola

A Tutti gli interessati

La Dirigente Scolastica dell'Istituto Professionale Statale per Servizi Enogastronomia e Accoglienza Alberghiera "F. De Cecco" di Pescara

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, contenente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR n.1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto e del Collegio dei docenti di adesione ai progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 22/07/2016 sul Regolamento dell'attività negoziale

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 " Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle arre a rischio e in quelle periferiche"-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

VISTA la candidatura n. 25325 inoltrata in data 14/11/2016

VISTA la nota di autorizzazione all'azione nota MIUR Prot. N. AOODGEFID/31695 del 24/07/2017

COMUNICA

L'apertura della procedura di selezione per il reclutamento del Referente della Valutazione e del Coordinatore di progetto (personale di supporto) per la realizzazione del progetto **"SCUOLAFULLTIME_Giocare a tutto campo per non perdere"** finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- a) godere dei diritti civili e politici;
- b) non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- c) non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- d) essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti)
- e) essere in possesso di laurea e titoli coerenti con l'incarico.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Al personale selezionato, dell'Istituto o di altre istituzioni scolastiche, sarà riconosciuto il costo orario previsto dal CCNL del comparto scuola.

Il candidato dovrà indicare il modulo e l'incarico per il quale intende partecipare (al massimo n.1) e allegare curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di riconoscimento firmato.

L'istanza, debitamente firmata, dovrà pervenire entro le ore 11:00 del giorno 08/01/2018 tramite PEC all'indirizzo perh010006@istruzione.it o all'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica.

La commissione nominata dalla Dirigente Scolastica dell'IPSSCOA "F. De Cecco" di Pescara ai sensi del D.L.vo n.50/2016 procederà alla selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, sulla base di apposita graduatoria stilata sulla base dei seguenti criteri:

1. Valutazione dei titoli di studio (max 20 punti)
2. Valutazione di esperienze professionali e formative coerenti con l'incarico (max 40 punti)
3. Colloquio con la commissione (max 40 punti)

Griglia di valutazione

Titoli culturali	Punti	Punteggio massimo
Ulteriore titolo di studio di livello pari o superiore a quello previsto per la qualifica di appartenenza	4 cad.	20
Esperienze professionali e formative coerenti con l'incarico	8 cad.	40

Colloquio con la commissione	40
------------------------------	----

Verranno valutati i titoli pertinenti a quanto richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura.

A parità di punteggio verrà privilegiata la minore età anagrafica.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel seguente avviso;
- non redatte sul modello di domanda allegato;
- sprovviste di firma del candidato;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia del documento di riconoscimento in corso di validità firmato.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

1. di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, rispondente alle esigenze formative;
2. di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento dell'incarico.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica.

La durata dell'incarico sarà compresa, presumibilmente, tra i mesi di gennaio 2018 e Luglio 2018. La sede di riferimento delle attività formative è quella dell'IPSSEOA "F. De Cecco".

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto Alberghiero F. De Cecco di Pescara, Sig. Antonio Valiante, telefono 085690747, fax 085690442, e-mail: perh010006@istruzione.it, pec: perh010006@pec.istruzione.it.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Di Pietro(*)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*